

# PLANTILLA DE PRESUPUESTO 2



## CONSEJOS Y BUENAS PRÁCTICAS - QUIPU

---

Te damos unos consejos para que tus presupuestos queden lo mejor posible con estas plantillas que ofrecemos desde [Quipu](#).

- No olvides substituir el **logo** de Quipu por el de tu empresa. Recuerda que todo forma parte de nuestra imagen de marca, y tenemos que presentarnos de la forma más visual posible.
- Recuerda hacer un seguimiento de tus presupuestos con **frecuencia**: te recomendamos tener un documento con los precios, los clientes y todos los datos que necesites bien organizados.
- Prepara un **mail de seguimiento** para enviar unos días después. Así le recuerdas al cliente que todavía está pendiente, y ofreces un servicio más personalizado.
- Considera empezar a trabajar con un programa que guarde la información de tus clientes y autocomplete sus datos para las facturas siguientes. Un buen [programa para hacer presupuestos](#) mejorará tu relación con tu gestión administrativa y con tus clientes.

**¡Tienes la plantilla en la siguiente página!**

